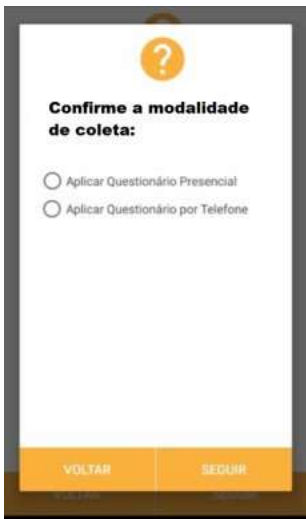


➤ **Manual do Recenseador – CD-1.09 - Errata**

Onde?	O que alterar?
Página 9	Excluir no sexto parágrafo, no terceiro marcador o texto: “a estimativa de brasileiros que vivem fora do País;”
Página 10 (quadro de atenção)	Onde se lê: "meia-noite do dia 31 de maio para 1 de junho de 2022", leia-se: "meia-noite do dia 31 de julho para 1 de agosto de 2022"
Página 27 – item 7.2 – primeiro parágrafo	Onde se lê: "... mas permitem assinalar áreas em que podem ser existir domicílios ou agrupamentos... ", leia-se: "... mas permitem assinalar áreas em que podem existir domicílios ou agrupamentos... "
Página 61 – quadros Atenção e item 9.1	Alterar a data de referência nos dois quadros de ATENÇÃO e no item 9.1: - de: “à meia-noite do dia 31 de maio para 1º de junho de 2022” - para “a meia-noite do dia 31 de julho para 1º de agosto de 2022” .
Página 63 - imagem	Onde se lê: “Edificação construída com a finalidade de servir de moradia”, leia-se: “Edificação destinada a servir de moradia” .
Página 65, segundo parágrafo após o quadro de independência)	Onde se lê: “cozinhas e instalações sanitárias”, leia-se: “cozinhas ou instalações sanitárias” .
Página 65 (separação financeira)	Onde se lê: “despesas de alimentação e moradia”, leia-se: “despesas de alimentação ou moradia” .
Página 68, último parágrafo	Onde se lê: “entrevista presencial”, leia-se: “entrevista presencial ou por telefone”
Página 69, terceiro parágrafo	Onde se lê: “ <u>Quando o Recenseador retornar a um domicílio e novamente não encontrar algum morador para prestar as informações</u> ”, leia-se: “<u>Quando o Recenseador não encontrar morador para prestar as informações</u>”
Página 69, sexto parágrafo	Onde se lê: “informando o nome, a matrícula, o RG ou o CPF do Recenseador.”, leia-se “informando a matrícula, o RG ou o CPF do Recenseador.”
Páginas 69 e 75, na imagem da Folha de Recado	Onde se lê: “ <u>O número da sua Unidade Visitada é</u> ”, leia-se “<u>O código do seu endereço é</u>”

Onde?	O que alterar?
Página 69, quarto parágrafo (logo após a imagem da folha de recado)	<p>Substituir o texto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Em alguns casos especiais você também pode deixar essa folha de recado logo na primeira visita...” - por “Você também deve deixar essa folha de recado logo na primeira visita...”
Página 71 (após quadro de atenção)	<p>Após a seleção da opção “Aplicar Questionário Presencial” ou “Aplicar Questionário por Telefone” será exibida a tela para a confirmação da modalidade de coleta:</p>  <p>Nesta tela o Recenseador deve selecionar a modalidade de coleta para que o questionário seja aberto para preenchimento.</p> <p>A tela de confirmação foi criada para que o Recenseador possa ao fazer contato com o morador ou receber um telefonema do morador, registrar que o preenchimento do questionário foi realizado por telefone, mesmo que não exista um telefone associado ao endereço.</p>
Página 75, primeiro parágrafo (logo após a imagem)	<p>Substituir o texto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - “(do chip fornecido pelo IBGE ou do posto de coleta)” - por “(do chip fornecido pelo IBGE)”
Página 75, primeiro parágrafo (logo após a imagem):	<p>Substituir o texto “número da sua unidade visitada” por “código do seu endereço”.</p>
Página 85 (antes do quadro de atenção)	 <p>Também será aberta a tela de confirmação da modalidade de coleta no DPIO.</p>

Onde?	O que alterar?
Página 87, primeiro parágrafo do segundo quadro de ATENÇÃO	Substituir o texto por: “Quando os moradores residirem em cômodos exclusivamente destinados a moradia, localizados aos fundos ou acima de estabelecimentos comerciais em funcionamento, deve-se classificar como um domicílio particular permanente ocupado – DPPO.”
Página 87, segundo quadro de ATENÇÃO	Substituir a palavra “residem” por “ residirem ”